

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024840825250 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.09.2022 за
ГРН 2224800206277



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0F135C00F9AD759548225CCD7FF25410
Владелец: Солманова Лариса Николаевна
Межрайонная ИФНС России №6 по Липецкой области
Действителен: с 09.12.2021 по 09.03.2023

УТВЕРЖДЕН

решением Общего Собрания учредителей
Протокол № 1 от 5 апреля 1999 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ

решением Президиума Фонда
Протокол №6/1 от 14 апреля 2008г.
решением Президиума Фонда
Протокол № 5 от 21.02.2020г.
решением Президиума Фонда
Протокол №27 от 22.04.2021г.
решением Президиума Фонда
Протокол №54 от 23.08.2021г.
решением Президиума Фонда
Протокол № 8 от 21.02.2022г.

УТВЕРЖДЕНА НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

решением Президиума Фонда
Протокол № 38 от 22.08.2022г.

УСТАВ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

«МИЛОСЕРДИЕ»

(новая редакция)

г. Липецк
2022г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Благотворительный фонд социальной защиты «Милосердие» (далее по тексту – «Фонд») является не имеющей членства неправительственной (негосударственной и немунципальной) унитарной некоммерческой благотворительной организацией, созданной юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов для достижения уставных целей путем осуществления благотворительной деятельности в интересах отдельных категорий лиц и преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели, зарегистрированной в качестве юридического лица 20 апреля 1999 года, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1024840825250.
Учредителем Фонда является Публичное акционерное общество «Новолипецкий металлургический комбинат» (ОГРН 1024800823123).
- 1.2. Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителем и работниками Фонда в качестве их доходов. Фонд вправе осуществлять приносящую доходы деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. В случае получения Фондом дохода в результате осуществления им приносящей доходы деятельности полученный доход направляется на достижение уставных целей Фонда. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
- 1.3. Фонд действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения законодательства Российской Федерации и достижения целей, для которых создан Фонд.
- 1.4. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию своего развития в пределах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Фонд может иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд создан без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
- 1.6. Фонд может иметь печать с собственным полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием на русском и иных языках.
- 1.7. Фонд использует в своей деятельности эмблемы:
 - 1.7.1. Эмблема №1 имеет комбинированный вид, которая представляет собой основание в виде половины круга синего цвета, на котором размещены стилизованное под дерево буква «Ф» и стилизованная под вершины гор буква «М». Цвет дерева – половина светло-зеленый, вторая половина – темно-зеленый. Цвет буквы «М» – голубой и синий. Соотношение размера букв верхней и нижней частей 2:1.

Предусмотрено два варианта использования логотипа. В виде круга – по его краю располагаются надписи: Фонд Милосердие (синий цвет) и Социальный партнер Группы НЛМК (голубой цвет). Слово «Милосердие» пишется полужирным шрифтом. В прямоугольном исполнении надпись размещается внизу по левому краю логотипа в три строчки.

- 1.7.2. Эмблема №2 имеет комбинированный вид, которая представляет собой стилизованное дерево, крона которой состоит из направленных вверх листьев разных размеров светло-зеленого, темно-зеленого, светло-серого и темно-серого цветов. Ствол дерева изображается в виде стрелки темно-серого цвета, указывающей вверх. Справа от кроны располагается логотип Группы НЛМК темно-серого цвета. Снизу логотипа в две строчки со смещением вправо располагается надпись: «Стальное дерево», первое слово которой – темно-серого цвета, второе – светло-зеленого. Соотношение размера букв в логотипе НЛМК и в надписи: «Стальное дерево» - 2:1.
- 1.8. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя.
- 1.9. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд социальной защиты «Милосердие». Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФСЗ «Милосердие». Сокращенное наименование Фонда на английском языке: Miloserdie.
- 1.10. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Липецкая область, г. Липецк.
- 1.11. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и на территориях иностранных государств – в соответствии с законодательством этих государств.

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности в соответствии с целями, предусмотренными действующим российским законодательством о благотворительной деятельности, в том числе:
- социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
 - оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;
 - подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
 - содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
 - содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

- содействия защите материнства, детства и отцовства, в том числе путем финансовой поддержки органов и организаций, занимающихся борьбой с вовлечением детей и молодых матерей, отцов в преступную деятельность, борьбой с распространением наркотиков среди несовершеннолетних, профилактикой наркомании и детской преступности;
- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности, в том числе путем адресной поддержки учреждений и специалистов в сфере образования, науки, культуры, искусства и просвещения;
- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни;
- улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;
- охраны окружающей среды и защиты животных, в том числе путем финансирования природоохранных мероприятий, включая финансирование строительства очистных сооружений и иных природоохранных объектов;
- охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;
- участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности и просвещению, направленному на развитие культуры благотворительности.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление следующих видов деятельности, направленных на достижение целей Фонда, предусмотренных настоящим Уставом:

- содействие организации, поддержка и реализация социальных и благотворительных программ и проектов;
- оказание поддержки в реализации действующих и инициации новых государственных программ;
- привлечение российских и иностранных инвесторов и меценатов к финансированию проектов и программ Фонда;
- проведение конкурсов на выделение средств для благотворительных и социальных программ и проектов, включая грантовые конкурсы;

- осуществление внеконкурсного выделения средств для благотворительных и социальных программ и проектов;
- участие в осуществлении международных проектов и программ, в том числе благотворительных, базирующихся на общности интересов в части Уставных целей Фонда;
- организация проведения конференций, лекций, семинаров, учебных занятий, кружков, выставок и иных мероприятий, направленных на достижение Уставных целей Фонда;
- содействие в установлении эффективного межрегионального и международного сотрудничества;
- расширение возможностей для общения, содействие в формировании общественного мнения по актуальным проблемам, связанным с реализацией уставной деятельности Фонда;
- осуществление распространения информации о своей деятельности, проведение информационных кампаний, направленных на привлечение внимание к социальным проблемам, на решение которых направлены усилия Фонда;
- содействие в оказании консультационных услуг и информационных услуг физическим и юридическим лицам в области действующего законодательства, в сфере социальной поддержки и защиты граждан;
- организация культурной, просветительской деятельности, деятельности в области исполнительских искусств, в области художественного творчества, деятельности учреждений культуры и искусства, деятельности многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания, деятельности учреждений клубного типа, деятельности парков отдыха и пляжей;
- организация культурно-массовых, развлекательных мероприятий, направленных на повышение качества жизни и улучшение морально-психологического состояния граждан;
- осуществление издательской деятельности, в ее рамках: выпуск и распространение в России и за границей брошюр, журналов, рекламных буклетов, календарей, бюллетеней и другой печатной продукции тематики, соответствующей целям Фонда и не запрещенной законодательством РФ, в том числе информационных материалов, созданных собственными силами или по договору с организациями, для которых этот вид деятельности является основным;
- оказание безвозмездной помощи, в том числе безвозмездная передача подарков, социально незащищенным слоям населения с целью пропаганды и укрепления семейных ценностей, проявления заботы о подрастающем поколении, содействия защите материнства, детства и отцовства;
- оказание социальной, психологической, материальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, безнадзорным детям, детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в тяжелом материальном положении;
- оказание социальной, безвозмездной помощи или поддержки, в том числе финансовой и иной материальной помощи или поддержки действующим и бывшим работникам учредителя и членам их семей;
- оказание безвозмездной помощи или поддержки, в том числе финансовой и в натуральной форме, некоммерческим организациям и физическим лицам, в частности, путем предоставления пожертвований, предоставления грантов, выплаты стипендий, присуждения премий, и иными не запрещенными действующим законодательством способами;
- получать и предлагать пожертвования (и/или) гранты) в рамках осуществления своих благотворительных программ;
- сбор пожертвований для проведения комплексного лечения и реабилитации больным детям;

- оказание помощи пенсионерам, включая денежную помощь, оплату за пользование жильем, приобретение товаров первой необходимости, а также медицинского назначения;
- оказание помощи несовершеннолетним, беженцам, малоимущим;
- оказание помощи некоммерческим организациям для достижения целей, установленных п. 2.1. настоящего Устава;
- создание хозяйственных обществ;
- сотрудничество с заинтересованными физическими лицами, юридическими лицами различных организационно-правовых форм, органами государственной власти и местного самоуправления, а также привлечение их к содействию в осуществлении своей деятельности;
- заключение договоров и совершение иных юридически значимых действий с физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- получение и использование целевого финансирования и целевых поступлений в порядке и сроках, которые установлены источниками соответствующего целевого финансирования и целевых поступлений;
- приобретение или получение имущества в собственность, управление и распоряжение им;
- получение имущества в безвозмездное пользование;
- деятельность спортивных клубов, организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для любителей;
- деятельность по обеспечению здоровья человека, не осуществляемую больницами, врачами или стоматологами;
- создание других некоммерческих организаций, вступление в ассоциации и союзы;
- популяризация актуальных направлений некоммерческой, благотворительной деятельности, информирования общественности о лучших практиках и современных методиках, моделях, технологиях (в том числе касающихся сбора средств и формирования долгосрочных источников финансирования некоммерческих организаций) в некоммерческой сфере, в том числе в сфере благотворительности, добровольчества (волонтерства);
- содействие повышению лояльности общества к деятельности некоммерческих организаций, просвещения населения в области филантропии, благотворительности, добровольчества (волонтерства), повышения заинтересованности граждан в осуществлении благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности и повышения грамотности осуществления и культуры благотворительности, добровольчества (волонтерства);
- развитие навыков, профессионального и личного роста волонтеров (добровольцев) и работников организаций некоммерческого сообщества.

2.3. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Фонда, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, ради которых создан Фонд, и, если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.

Для реализации уставных целей Фонд вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- Осуществление издательской деятельности, в ее рамках: выпуск и распространение в России и за границей брошюр, журналов, рекламных буклетов, календарей, бюллетеней и другой печатной продукции тематики, соответствующей целям Фонда и

не запрещенной законодательством РФ, в том числе информационных материалов, созданных собственными силами или по договору с организациями, для которых этот вид деятельности является основным;

- Издание книг;
- Издание (включая интерактивное): каталогов, фотографий, эстампов и открыток, иллюстрированных, поздравительных почтовых карточек, форм и бланков, плакатов, художественных репродукций, рекламной продукции, прочей печатной продукции, интерактивных статистических отчетов и прочей подобной информации, изготовление и печатание визитных карточек и пригласительных билетов на семейные торжества;
- Производство игр и игрушек;
- Организация выставок, конференций, ярмарок и конгрессов;
- Изготовление и продажа произведений (книг, игр, головоломок);
- Предоставление прочих финансовых услуг, связанных с распределением финансовых средств.

2.4. Физические и юридические лица могут поддерживать Фонд и его деятельность как путем внесения пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, передачи Фонду имущества и имущественных прав на иных основаниях, предоставления ресурсов, выполнения работ (услуг), так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности. Физические лица могут принимать участие в работе Фонда на безвозмездной основе (в качестве добровольцев (волонтеров)).

2.5. Фонд может осуществлять свою уставную деятельность, как на территории России, так и за ее пределами, в соответствии с законодательством Российской Федерации и иным применимым законодательством.

ГЛАВА 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ФОНДА

3.1. Учредитель Фонда лично или через своих представителей, имеет право:

- вносить добровольные взносы в имущество Фонда;
- выдвигать кандидатов и избирать членов Президиума Фонда;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Фондом;
- получать информацию о деятельности Фонда;
- направлять ходатайства и предложения, выносить на рассмотрение органов управления Фонда любые вопросы, относящиеся к их компетенции.

3.2. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- всесторонне содействовать деятельности Фонда для достижения целей, определенных в настоящем уставе;
- действовать от имени Фонда исключительно в рамках, предоставленных соответствующим органом Фонда полномочий;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда;
- возместить Фонду ущерб, причиненный своими действиями.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ ФОНДА

- 4.1. Органами Фонда являются:
- Президиум Фонда;
 - Директор;
 - Попечительский совет;
 - Ревизионная комиссия (Ревизор).
- 4.2. Президиум Фонда является высшим органом Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда целям, ради которых он создан.
- 4.3. Директор является единоличным исполнительным органом Фонда, лицом, действующим без доверенности от имени Фонда. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда, выполняет административно-управленческие функции, несет ответственность за деятельность Фонда, подотчетен Президиуму Фонда.
- 4.4. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.
- 4.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.
- 4.6. Члены коллегиальных органов Фонда осуществляют свои функции на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Президиума Фонда и Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением оплаты расходов, непосредственно связанных с участием в работе соответственно Президиума или Попечительского совета Фонда.
- 4.7. В Фонде могут создаваться постоянно действующие и/или временные комитеты/комиссии, экспертные советы, иные структуры, не являющиеся органами Фонда, порядок формирования, состав и компетенция которых определяется внутренними документами Фонда. При этом в число членов, в том числе в качестве председателей указанных структур Фонда, могут входить члены Президиума Фонда и (или) Директор, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Уставом. Члены таких структур могут исполнять свои функции, как на возмездной основе, так и на общественных началах.

ГЛАВА 5. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА

- 5.1. Высшим органом Фонда является Президиум Фонда (далее по тексту – «Президиум»). Президиум избирается учредителем. Изменение состава Президиума также происходит по решению учредителя.
- 5.2. Президиум состоит не менее чем из 3 (трех) человек. Срок полномочий Президиума составляет - 1 (один) год, если иное не определено решением учредителя.
- 5.3. Член Президиума может быть избран в состав Президиума неограниченное число раз.
- 5.4. Срок полномочий вновь избранного члена Президиума не может превышать сроков

полномочий самого Президиума.

- 5.5. Директор может быть избран в состав Президиума. Директор организует подготовку к проведению заседаний Президиума, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Президиума.
- 5.6. Члены Президиума выполняют свои обязанности добровольно и на безвозмездной основе.
- 5.7. Член Президиума может выйти из его состава на основании своего письменного заявления, поданного Председателю Президиума. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Президиума своих обязанностей, он может быть исключен из состава Президиума решением учредителя.
- 5.8. Порядок деятельности Президиума определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.
- 5.9. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициативой созыва заседания Президиума обладают: члены Президиума, Председатель Президиума, члены Попечительского совета Фонда, Директор Фонда, члены ревизионной комиссии (Ревизор) Фонда.
- 5.10. Решения Президиума по вопросам исключительной компетенции принимаются большинством голосов в 2/3 присутствующих на заседании членов.
- 5.11. Президиум правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.
- 5.12. К исключительной компетенции Президиума относятся:
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, в том числе определение стратегии развития Фонда, принципов и основных способов формирования и направлений использования его имущества;
 - избрание единоличного исполнительного органа: избрание Директора Фонда, исполняющего обязанности Директора (И.О. Директора), досрочное прекращение полномочий Директора, утверждение условий трудового договора, заключаемого с Директором, назначение лица, уполномоченного заключать трудовой договор с Директором Фонда;
 - избрание Попечительского совета Фонда, Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
 - утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
 - изменение устава Фонда, утверждение устава Фонда в новой редакции;
 - одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
 - принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, об участии в некоммерческих организациях Фонда;

- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда, утверждение положений о представительствах и филиалах, назначение руководителей представительств и филиалов, закрытие филиалов и (или) представительств;
 - утверждение аудиторской организации/аудитора;
 - избрание Председателя Президиума, являющегося организатором работы Президиума, принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;
 - утверждение годового плана Фонда, а также утверждение бюджета Фонда;
 - принятие решений о предварительном одобрении следующих видов сделок независимо от суммы сделки:
 - сделки, направленные на отчуждение недвижимого имущества Фонда, передачу недвижимого имущества в залог, уступку права, аренды недвижимого имущества;
 - сделки представления поручительства, независимой гарантии, получения займа;
 - кредитные договоры;
 - сделки с долями и акциями других обществ;
 - сделки с иными ценными бумагами, в том числе векселями.
 - утверждение благотворительных программ Фонда, внесение изменений в благотворительные программы Фонда;
 - образование постоянно действующих и/или временных комитетов, комиссий, экспертных советов, иных структур при Президиуме, не являющихся органами Фонда, утверждение их численного и персонального состава и досрочное прекращение их полномочий, утверждение положений о них;
 - утверждение внутренних положений Фонда, устанавливающих порядок деятельности органов Фонда (Президиума, Директора, Попечительского совета, Ревизионной комиссии (Ревизора)).
- 5.13. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Президиума, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Фонда. В случае, если голоса членов Президиума разделились поровну, право решающего голоса принадлежит Председателю Президиума. При отсутствии кворума заседание Президиума откладывается, но не более чем на 15 (Пятнадцать) календарных дней.
- 5.14. На заседаниях Президиума вправе присутствовать Директор Фонда, члены Попечительского совета Фонда с правом совещательного голоса, но без права принятия решений по вопросам, рассматриваемым Президиумом. По решению Председателя Президиума на заседания Президиума могут приглашаться и другие лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда.
- 5.15. Решение Президиума может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам,

предусмотренных абзацами вторым-десятым п. 5.12 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.16. Сообщение о проведении Президиума путем заочного голосования должно быть направлено персонально каждому члену Президиума по указанному им адресу с использованием одного из средств передачи информации (факс, телефонограмма, почтовое отправление, отправление через курьерскую службу, электронную почту, систему электронного документооборота), не позднее чем за 5 дней до проведения заочного голосования.

При проведении заочного голосования всем членам Президиума направляется следующая информация:

- дата и время проведения заседания;
- способ связи и контакты для проведения заседания;
- повестка дня заседания;
- информация и материалы, имеющие отношения к повестке дня;
- порядок заочного голосования;
- срок начала и окончания заочного голосования.

5.17. Члены Президиума, получившие информацию о проведении заочного голосования, вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

5.18. Предложения об изменении повестки дня доводятся до всех членов Президиума.

5.19. Решения Президиума Фонда оформляются в протоколе заседания в письменной форме, подписываемом Председателем (председательствующим на заседании) Президиума Фонда и Секретарем заседания Президиума Фонда. Хранение и учет протоколов заседаний Президиума Фонда осуществляет Директор.

5.20. Протокол оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе требованиями к оформлению протокола о результатах очного голосования. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Президиума;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших голосование;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

5.21. На первом заседании после избрания Президиума из числа его членов избирается Председатель большинством голосов от общего числа членов Президиума на срок, определенный решением Президиума, но не превышающий срок полномочий члена Президиума. Одно и то же лицо может занимать должность Председателя Президиума неограниченное число раз. Председатель Президиума председательствует на заседаниях Президиума, подписывает все документы, принятые Президиумом. Документы, принятые Президиумом, подписываются собственноручно или с помощью электронных или иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание соответствующего документа. При этом требование о наличии подписи

считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно определить лицо, подписавшее соответствующий документ. На время отсутствия Председателя Президиума его функции временно исполняет член Президиума, выбранный большинством голосов присутствующих членов на заседании Президиума. Председатель Президиума назначает Секретаря заседания для ведения протокола заседания.

5.22. К компетенции Председателя относится решение следующих вопросов:

- созыв очередных и внеочередных заседаний Президиума;
- подписание утвержденных Президиумом внутренних положений Фонда и изменений к ним;
- контроль выполнения решений, принятых на заседаниях Президиума;
- осуществление взаимодействия с Попечительским советом Фонда;
- созыв внеочередного заседания Попечительского совета, в случае невозможности исполнения Председателем Попечительского совета своих обязанностей в течение более чем 6 (шести) месяцев подряд;
- осуществление общего контроля за деятельностью Фонда;
- выдвижение кандидатуры для избрания Президиумом единоличного исполнительного органа Фонда.

5.23. Решения Президиума обязательны для исполнения Директором и другими работниками Фонда.

ГЛАВА 6. ДИРЕКТОР

6.1. Директор Фонда (далее – «Директор») осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, подотчетен Президиуму. Срок полномочий Директора – 1 (один) год, если иное не определено решением Президиума. Лицо может избираться на должность Директора неограниченное число раз.

6.2. Председатель Президиума или иное, уполномоченное Президиумом лицо, от имени Фонда заключает с Директором трудовой договор.

6.3. При принятии решения о создании Фонда Директора избирает учредитель. После государственной регистрации Фонда, Директор избирается на должность и освобождается от нее Президиумом. Директор вправе входить в состав Президиума при избрании его членом Президиума в порядке, предусмотренным настоящим Уставом.

6.4. Решения Директора по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов.

6.5. Директор:

- подотчетен Президиуму;
- отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда, правомочен

решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Президиума;

- без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет интересы Фонда во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, расположенных как на территории Российской Федерации, так и за рубежом и совершает сделки с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом;
- представляет интересы Фонда в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех государственных и муниципальных организациях;
- обеспечивает выполнение решений Президиума, а также реализацию благотворительных программ Фонда, реализацию приоритетных направлений деятельности Фонда, утвержденных Президиумом;
- представляет Президиуму годовой отчет о деятельности Фонда;
- распоряжается имуществом Фонда в соответствии с утвержденным бюджетом (финансовым планом) Фонда с учетом ограничений, определенных законодательством и настоящим Уставом;
- обеспечивает подготовку, представление в уполномоченные государственные органы и опубликование обязательной отчетности Фонда;
- заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, с правом подписи платежных и иных финансовых документов, защищает интересы Фонда в судах;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;
- принимает решение об определении аудиторской организации/аудитора;
- издает приказы и распоряжения, утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание Фонда и фонд заработной платы сотрудников Фонда;
- принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками, договоры (соглашения) с добровольцами, иные договоры (соглашения) с третьими лицами;
- в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;
- утверждает внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Президиума Фонда;
- выдает доверенности на право представительства от имени Фонда;
- принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции

Директора настоящим Уставом, внутренними документами Фонда.

6.6. Директор обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижение Фондом его целей;
- при наличии конфликта его интересов с интересами Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки уведомить о конфликте интересов Президиум до момента принятия решения о такой сделке.

6.7. На период временного отсутствия Директора (болезнь, длительная нетрудоспособность, отпуск, командировка, а также другая причина по которой Директор не может выполнять свои обязанности) его полномочия, определяемые в п. 6.5. настоящего Устава в соответствии с приказом временно исполняет иной работник Фонда. При досрочном добровольном сложении Директором полномочий, при отсутствии кандидатуры на должность Директора, Президиум вправе принять решение об избрании лица, исполняющего обязанности Директора (И.О. Директора) из числа работников Фонда. Срок избрания И.О. Директора определяется Президиумом при назначении, но не может превышать срок полномочий, предусмотренный п. 6.1 настоящего Устава для Директора. И.О. Директора действует без доверенности от имени Фонда в пределах компетенции, предусмотренной в п. 6.5 настоящего Устава.

6.8. Порядок деятельности Директора определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

ГЛАВА 7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

7.1. Попечительский совет Фонда – орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

7.2. Члены Попечительского совета Фонда избираются Президиумом из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением физических лиц, содействующих деятельности Фонда. Количество членов Попечительского совета не может быть менее 3 (Трех) человек. Срок полномочий Попечительского совета - 1 (один) год, если иное не определено решением Президиума.

7.3. Попечительский совет действует в соответствии с настоящим Уставом.

7.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- осуществлять надзор за деятельностью Фонда, деятельностью органов и осуществлением ими своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые органами Фонда;
- осуществлять надзор за исполнением решений, принимаемых органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;

- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
 - в случае необходимости требовать созыва Президиума и вносить предложения в его повестку дня.
- 7.5. Попечительский совет осуществляют свою деятельность на общественных началах.
- 7.6. Членами Попечительского совета не могут быть Председатель Президиума, Директор, а также лица, входящие в состав иных органов Фонда.
- 7.7. Заседания Попечительского совета созываются Директором по инициативе членов Попечительского совета либо по инициативе самого Директора, и проводятся не реже 1 (одного) раза в год. Заочное голосование организуется Директором по требованию любого из членов Попечительского совета. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует или участвует в заочном голосовании не менее половины состава Попечительского совета. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета или участвующих в заочном голосовании при проведении заочного голосования (опросным путем).

ГЛАВА 8. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН (РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ФОНДА

- 8.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда может осуществляться Ревизионной комиссией (Ревизором). Ревизор или Ревизионная комиссия, состоящая из 3 (трех) человек, могут быть избраны по решению Президиума Фонда сроком на 1 (один) год. Руководство работой Ревизионной комиссии осуществляет ее председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии. Членами Ревизионной комиссии (Ревизором) не могут быть члены Президиума Фонда, Директор, члены Попечительского совета, а также лица, работающие в Фонде по трудовому договору. Президиум Фонда вправе досрочно прекратить полномочия Ревизионной комиссии (Ревизора).
- 8.2. Ревизионная комиссия (Ревизор):
- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза в год;
 - готовит свое заключение по годовому отчету Фонда и представляет его Президиуму Фонда и Попечительскому совету Фонда;
 - проводит полную или частичную ревизию финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
 - контролирует правильность определения ущерба, нанесенного Фонду неправомерными действиями должностных лиц Фонда, и ходатайствует перед Президиумом о привлечении их к ответственности;
 - имеет доступ к документации, касающейся деятельности Фонда.
- 8.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и личных объяснений.
- 8.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Президиуму Фонда не реже 1 (одного) раза в год.
- 8.5. По требованию большинства членов Ревизионной комиссии (Ревизора) может быть созвано заседание Президиума.

ГЛАВА 9. ФИЛИАЛЫ И**ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА**

- 9.1. Фонд вправе открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации и на территории иностранных государств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, иностранного государства и нормами международного права по решению Президиума Фонда.
- 9.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании Положения, утвержденного Президиумом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.
- 9.3. Руководитель филиала или представительства назначается Президиумом Фонда и действует на основании доверенности, выданной Директором Фонда.
- 9.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.
- 9.5. Решение о закрытии филиалов и представительств принимает Президиум Фонда. Одновременно с принятием такого решения должна быть определена судьба имущества, использовавшегося в деятельности закрываемого филиала или представительства.
- 9.6. В Фонде созданы:
- Филиал Благотворительного фонда социальной защиты «Милосердие» в городе Екатеринбурге – Уральский филиал БФСЗ «Милосердие»;
 - Филиал Благотворительного фонда социальной защиты «Милосердие» в городе Старый Оскол – Филиал БФСЗ «Милосердие» по Белгородской области;
 - Филиал Благотворительного фонда социальной защиты «Милосердие» в городе Заринске – Филиал БФСЗ «Милосердие» в Алтайском крае.

ГЛАВА 10. ИМУЩЕСТВО И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

- 10.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации в собственности Фонда или на ином вещном праве могут находиться: земельные участки, здания, строения, сооружения, помещения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, информационные ресурсы и иное имущество, а также являться правообладателем результатов интеллектуальной деятельности и иных объектов интеллектуальной деятельности с учетом положений законодательства Российской Федерации и самостоятельно использовать и распоряжаться ими в соответствии с целями деятельности Фонда и в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:
- взносы от единственного учредителя Фонда;
 - безвозмездные поступления, гранты, пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые Фонду российскими и иностранными гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;

- добровольные имущественные взносы, доходы от внереализационных операций, включая дивиденды, проценты и иные доходы от акций, облигаций, иных ценных бумаг и вкладов, от размещения средств на депозитах;
 - поступления от деятельности по привлечению ресурсов любыми способами в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе путем проведения кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества, в том числе поступившего от благотворителей в соответствии с их пожеланиями);
 - доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности Фонда;
 - работы и услуги добровольцев (волонтеров);
 - доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - доходы, получаемые от собственности Фонда;
 - другие не запрещенные законом поступления.
- 10.3. Фонд может совершать в отношении имущества, находящегося в его собственности или в его распоряжении на основании иного вещного права, любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, целевому назначению и соответствующие уставным целям Фонда.
- 10.4. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.
- 10.5. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 10.6. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.
- 10.7. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению, а направляется исключительно на реализацию целей Фонда, определенных в настоящем Уставе.
- 10.8. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.
- 10.9. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

- 10.10. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80% поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности Фонда. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.
- 10.11. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.
- 10.12. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества. Отчет об использовании своего имущества Фонд публикует на своем сайте. Отчет о своей деятельности Фонд размещает на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет, предназначенных для размещения отчетов и сообщений, доступ к которым осуществляется через официальный сайт Минюста России (www.minjust.ru) и официальные сайты его территориальных органов в сети Интернет, а также на сайте Фонда.
- 10.13. Фонд в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, ведет бухгалтерский и налоговый учет, готовит и предоставляет государственным органам отчетность по форме и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 10.14. Независимый обязательный аудит бухгалтерской отчетности Фонда проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 10.15. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах имущества Фонда, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев (волонтеров) не могут составлять коммерческую тайну.
- 10.16. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, существующие по месту нахождения исполнительного органа Фонда или иные установленные законом архивы; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.
- 10.17. По месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:
- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
 - устав Фонда;
 - протоколы заседаний Президиума и Попечительского совета Фонда;
 - приказы;
 - хозяйственные и иные гражданско-правовые договоры;

- документы бухгалтерской отчетности;
- другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 11.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Реорганизация Фонда не допускается.
- 11.3. Решение о ликвидации Фонда вправе принимать только суд по заявлению заинтересованных лиц (в том числе члена/членов Президиума Фонда и Попечительского совета, Директора, учредителя).
- 11.4. Фонд может быть ликвидирован:
- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
 - 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
 - 3) если Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
 - 4) в других случаях, предусмотренных федеральным законом.
- 11.5. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе.
- 11.6. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, существующие по месту нахождения исполнительного органа Фонда или иные установленные законом архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.
- 11.7. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

ГЛАВА 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 12.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется путем принятия соответствующего решения Президиумом. В случае если Президиумом не принимается решение о внесении изменений в настоящий Устав, а сохранение настоящего Устава в неизменном виде влечет за собой последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, право внесения изменений в настоящий Устав принадлежит суду по заявлению Попечительского совета.

- 12.2. Изменения, вносимые в устав, подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация вносимых изменений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 12.3. Изменения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с даты их государственной регистрации.
- 12.4. Если одно или несколько положений настоящего Устава станут недействительными или утратят свою юридическую силу, то это не является основанием для признания остальных положений Устава недействительными.